

Skadeanmeldelse

Bagage/Personlige ejendele

Du bedes venligst udfylde samtlige felter i skadeanmeldelsen og fremsende original dokumentation – først når vi har modtaget alle oplysninger, kan sagsbehandlingen påbegyndes.

Udfyld venligst blanketten tydeligt med blokbogstaver.

1. Personlige oplysninger

Policenr., billetnr. eller fakturanr.:		
Navn på virksomhed (hvis erhvervsforsikring):		
Navn:		
Adresse:	Postnr.:	By:
Land:	CPR-nr.:	Telefon-/mobilnr.:
E-mail:		

2. Bankoplysninger (Skal udfyldes)

Hvilken bankkonto ønskes beløbet overført til:	
Privat <input type="checkbox"/>	
Firma <input type="checkbox"/>	
Reg.nr.:	Kontonr.:
Ved overførsel til udenlandsk bank:	
SWIFT code/BIC code:	IBAN no./Account no.:
Fuldstændigt navn på kontoejer:	

3. Anden forsikring

(Skal udfyldes i henhold til forsikringsaftaleloven § 44 om dobbeltforsikringsforholdet)

Indboselskab:	Policenr.:	Har ingen indboforsikring
		<input type="checkbox"/>
Er skaden anmeldt til dit indboselskab?		
<input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nej		
Hvilke kreditkort har du (gælder ikke Visa/Dankort)?		
Mastercard <input type="checkbox"/>	Diners <input type="checkbox"/>	Amex <input type="checkbox"/>
Eurocard <input type="checkbox"/>	Ingen <input type="checkbox"/>	Andet: <input type="checkbox"/>
Er det et privatkort eller et firmakort?		

3. Anden forsikring - fortsat

Hvem har udstedt kortet?	
Korttype fx Platinum/Gold/Silver mv.:	Kortnr.:
Er rejsen betalt med kreditkortet? <input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nej	Hvis ja, fremsend venligst betalingsoversigt
Er skaden anmeldt til kreditkortselskabet? <input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nej	

4. Informationer om rejsen

Udrejse (dag/måned/år):		Planlagt hjemkomstdato (dag/måned/år):		Faktisk hjemkomstdato (dag/måned/år):	
Formål med rejsen:	Ferie <input type="checkbox"/>	Ferie/Erhverv <input type="checkbox"/>	Erhverv <input type="checkbox"/>	Studie <input type="checkbox"/>	Andet: <input type="checkbox"/>
Rejsebureau/arrangør:			I hvilket land skete skaden:		

5. Bagageforsinkelse

(Original PIR-rapport, originale købskvitteringer, print af flybillet og eventuelt boardingkort og bagagemærker skal fremsendes med almindelig post)

Hvilken dato fandt bagageforsinkelsen sted (dag/måned/år)?		Hvornår blev din bagage leveret til dig (dag/måned/år/klokkeslet)?			
Er skaden anmeldt til transportselskabet? - original dokumentation vedlægges	Fly <input type="checkbox"/>	Bus <input type="checkbox"/>	Tog <input type="checkbox"/>	Færge <input type="checkbox"/>	

6. Tyveri/Bortkomst/Beskadigelse

Hvornår blev skaden konstateret (dato/måned/år)?		Hvornår skete skaden?			
Beskriv hændelsen i detaljer (vedlæg evt. separat beskrivelse):					
Hvem er skaden rapporteret til?					
Politi Hvis ja, medsend original politirapport <input type="checkbox"/>	Hotel <input type="checkbox"/>	Guide <input type="checkbox"/>	Alarmcentralen <input type="checkbox"/>	Fly -/Transport-selskab <input type="checkbox"/>	
Andet:					
Hvor var genstandene, da skaden skete?					
Bil (bagagerum) <input type="checkbox"/>	Bil (kabine) <input type="checkbox"/>	Tog <input type="checkbox"/>	Fly <input type="checkbox"/>	Bus <input type="checkbox"/>	Lejlighed/ Hotelværelse <input type="checkbox"/>
Andet:					
Var bagagen in-checked/deponeret? <input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nej			Hvis ja, hos hvem?		
Var opbevaringsstedet aflåst? <input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nej	Var der tegn på indbrud? <input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nej		Hvis ja, hvilke?		

